

KNIŽNIČNÝ PORIADOK

Obecnej knižnice v Hornej Vsi

Knižničný poriadok Obecnej knižnice v Hornej Vsi, ktorého súčasťou je aj výpožičný poriadok je vypracovaný v zmysle Zákona č. 53/59 Zb. o jednotnej sústave knižníc a Uznesenia OcZ č. 24/9902 z 23. 2. 1999. Upravuje vzájomné vzťahy knižnice a jej používateľov.

Obecná knižnica poskytuje knižničné služby verejnosti:
v oblasti beletrie a odbornej literatúry
v oblasti literatúry pre deti a mládež.

Ďalšie služby sa budú rozširovať podľa finančných možností obce a záujmu verejnosti.

Výpožičný čas: pondelok od 17,00 do 19,00 hod.

Výpožičnú službu a vedenie knižnice vykonáva dobrovoľná knihovníčka .

I. Knižničný poriadok

čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Knižničný poriadok upravuje vzájomné vzťahy knižnice s jej používateľmi.
2. Obecná knižnica v Hornej Vsi je verejné kultúrno-spoločenské a vzdelávacie zariadenie spravované Obecným zastupiteľstvom v Hornej Vsi.
3. Knižnica nadobúda a sprístupňuje knižničný fond v súlade so svojim poslaním.
4. Knižnično-informačný fond knižnice tvorí:
 - primárny fond: a) knihy

čl. 2

Zariadenie knižnice a knižničné fondy

Zariadenie knižnice a knižničné fondy sú majetkom obce. Každý používateľ knižnice je povinný ich chrániť a nesmie ich poškodzovať.

čl. 3

Poskytované služby

1. Knižnica poskytuje tieto služby:
 - a) výpožičné služby kníh
 - b) predlžovanie výpožičných lehôt výpožičiekV prípade rozvoja možností, rozšírenie služieb nie je vylúčené.
2. Knižnica poskytuje svoje služby individuálnym a kolektívnym používateľom.
3. Poplatky za ročné knižničné členské:

- deti do 15 rokov:	0,5 €
- študujúca mládež	0,66 €
- dospelí (prac.činní)	1,- €
- dôchodcovia a nezames.	0,33 €

čl. 4 Používatelia knižnice

1. Používateľom knižnice sa môže stať:
 - a) každý občan, ktorý sa riadne prihlási a zaplatí ročný poplatok.
 - b) inštitúcie a organizácie, ktoré majú sídlo v obci.
2. Používateľom sa môže stať občan alebo organizácia zaregistrovaním a vydaním čitateľského preukazu. Podpísaním čitateľskej prihlášky sa používateľ zaväzuje, že bude dodržiavať ustanovenia knižničného poriadku.
3. Členstvo v knižnici zaniká:
 - a) odhlásením používateľa
 - b) neobnovením členstva v novom kalendárnom roku
 - c) hrubým porušením knižničného poriadku
 - d) zánikom členskej inštitúcie

čl. 5 Podmienky členstva v knižnici

1. Čitateľom knižnice sa stáva každý občan, ktorý zaplatí ročné predplatné (viď. Čl. 3, bod 3)
2. Dieťa do 15 r. sa stane členom knižnice po písomnom súhlase zákonného zástupcu.

čl. 6 Povinnosti používateľa

1. Používateľ je povinný zachovávať knižničný poriadok, pokyny dobrovoľnej knihovníčky a opatrenia, potrebné na udržanie poriadku a ochrany majetku knižnice.
2. Ak používateľ tieto ustanovenie nedodržiava, môže byť dočasne alebo aj trvale zbavený práva používať služby knižnice. Tým nie je zbavený povinnosti nahradiť zapríčinenú škodu.

čl. 7 Návrhy a sťažnosti

Podmienky, podnety, návrhy a sťažnosti k práci knižnice sa môžu podávať ústne alebo písomne dobrovoľnej knihovníčke. Na písomné dotazy a sťažnosti používateľa knižnica odpovie do 15 dní.

II. Výpožičný poriadok

čl. 8

Požičiavanie knižničných dokumentov

1. Čitateľ si podľa vlastného výberu vyberie knižné jednotky, ktoré knihovnička zaeviduje do zoznamu výpožičiek.
2. Povinnosťou každého čitateľa je chrániť fond knižnice a jej zariadenie pred poškodením. Za poškodenie majetku sa považuje aj vystrihovanie častí z kníh, novín a časopisov a písanie rozličných poznámok.

čl. 9

Obmedzenie požičiavania dokumentov

1. O požičaní jednotlivých knižničných dokumentov rozhoduje knižnica v súlade so svojím poslaním a požiadavkou potrebnej ochrany knižničných fondov. Preto môže obmedziť požičiavanie niektorých druhov a častí knižničných fondov.
2. Používateľ môže mať súčasne vypožičaných 5 kníh na dobu 1 mesiaca. Výnimku povoľuje dobrovoľná knihovnička.

čl. 10

Služby zdravotne postihnutým občanom

1. Nepohyblivým používateľom knižnica zabezpečí na požiadanie donášku požičaných kníh do domu v rámci obce Horná Ves.
2. Používateľovi, postihnutému nákazlivou chorobou alebo používateľovi v byte ktorého sa nákazlivá choroba vyskytla sa v tomto období knižničné dokumenty nepožičiavajú.

čl. 11

Realizácia výpožičiek

1. Knižnica pripraví a požičia čitateľovi žiadané knižničné jednotky v čase, ktorý je primeraný jej prevádzkovým pomerom, spravidla na počkanie.
2. Evidencia knižničných dokumentov požičaných používateľovi sa vedie v knižničnom programe cez počítač. Vrátenie knižničných jednotiek knižnica potvrdí v tomto istom programe v počítači.
3. Knižničné jednotky, ktoré sú vypožičané môže knižnica po ich vrátení rezervovať do 10 dní jednotlivým žiadateľom podľa poradia, v akom o dielo požiadali.

čl. 12

Výpožičná lehota a jej dodržiavanie

1. Výpožičná lehota pre jednotlivé typy knižničných jednotiek je stanovená na jeden mesiac.
2. V odôvodnených prípadoch môže knižnica stanoviť aj dlhšiu alebo kratšiu výpožičnú lehotu.

3. Ak používateľ nevráti požičané knižničné jednotky v stanovenom termíne, knižnica ho písomne upomenie

čl. 13

Majetko-právna zodpovednosť

1. Používateľ za vypožičanú knižničnú jednotku preberá majetko-právnu zodpovednosť.
2. Používateľ je povinný vrátiť vypožičanú knižničnú jednotku v takom stave, v akom ju prevzal. Po vypožičaní si ju má prezrieť a všetky závady ihneď ohlásiť. Ak to neurobí, nesie zodpovednosť za všetky neskôr zistené závady, pričom je knižnici povinný uhradiť náklady rovnakým spôsobom ako pri strate (čl. 15).
3. Používateľ nesmie zapožičaný dokument požičať iným osobám.

čl. 14

Náhrada škody

Používateľ je povinný bezodkladne hlásiť knižnici poškodenie alebo stratu vypožičanej knižničnej jednotky a v stanovenej lehote nahradiť škodu. Knižnica môže požadovať, aby používateľ nahradil škodu tým, že:

- a) zabezpečí uvedenej knižničnej jednotky do pôvodného stavu
- b) zaobstará viazanú kópiu stratenej knižničnej jednotky alebo zaplatí knižnici cenu kópie vrátane nákladov na väzbu
- c) poskytne finančnú náhradu za stratenú knižničnú jednotku, ktorú knižnica môže určiť až do 7-násobku pôvodnej ceny podľa dostupnosti na knižnom trhu.

čl. 15

Vymedzenie občiansko-právnych vzťahov

Na požičiavanie knižničných jednotiek z knižničného fondu platia ustanovenia Občianskeho zákonníka o požičiavaní vecí.

čl. 16

Záverečné ustanovenia

1. Tento knižničný a výpožičný poriadok bol schválený uznesením OcZ v Hornej Vsi č. 86/0811 zo dňa 18.11.2008 a nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2009.
2. Týmto uznesením sa ruší Knižničný poriadok zo dňa 27.2.2007.

V Hornej Vsi, 18.11.2008

Simona Holicová
starostka obce